科研项目中期进展检查部门总结报告

1. 总体概况（简述项目清单，中期检查报告书提交情况，项目进展检查工作的具体方式和内容等）
2. 存在的问题（简述项目执行进度、经费使用等方面存在的问题）
3. 整改措施
4. 对项目管理工作的意见和建议

所在部门（盖章）： 分管领导（签字）：

年 月 日