

专利所有权（申请权）变更备案流程

一、**备案要求**：专利所有权变更备案前，应完成科技成果赋权所转化及经费划拨所有手续（详见相应赋权转化流程、知识产权转化经费划拨备案流程等相关流程）。

二、**专利申请权**原则上不予变更，确需变更的，参照专利所有权变更流程进行。

三、**备案流程**：完成赋权、转让等所有相关流程--完善系统中相关流程所需材料（**作价入股的，须上传签字盖章版人事处、组织部等相关部门要求的校外兼职申请材料至“成果转化签字盖章材料”**）--所有权变更申请相关材料（**系统同步上传电子版至“其他文件”**）--导出赋权系统审核通过的《成果赋权申请用章登记表》--至科技处成果与平台管理科审核（**系统材料是否完善**）--科技处盖章--校办盖章--**交一份所有权变更申请原件至科技处成果与平台管理科备案**--结束。

The screenshot displays the 'An Engineering Research Management System' (安工程科研管理系统) interface. The left sidebar menu has '成果转化' (Conversion) highlighted in red. The main content area shows a 'New Conversion' (新增转化) form. The form includes a 'Conversion Type' (转化类型) dropdown, a 'Conversion Contract' (转化合同) section with 'Conversion Signature Stamp Material' (成果转化签字盖章材料) and 'Other Files' (其他文件) upload buttons, and a table for 'Conversion Intellectual Property Information' (转化知识产权信息). The 'Other Files' button is highlighted with a red box.